

## **MANIFESTO DEGLI STUDI A.A. 2009/2010**

### **CORSO DI LAUREA IN SCIENZE ERBORISTICHE**

L'obiettivo del corso di Laurea è quello di formare laureati capaci di svolgere attività professionale nel settore della produzione, lavorazione, trasformazione e del confezionamento di parti di piante e loro derivati, per uso: erboristico, cosmetico e salutistico, garantendone la qualità secondo quanto disposto dalle norme vigenti. Essi avranno conoscenze culturali di base e competenze professionali specifiche utili a svolgere le attività sopra indicate. I laureati del corso acquisiranno tutte le conoscenze previste dagli obiettivi formativi qualificanti, saranno in grado di utilizzare efficacemente almeno la lingua inglese, oltre l'italiano, e i principali strumenti informatici negli ambiti di specifica competenza. Il curriculum comprende le attività previste dalla classe 24 - Scienze e Tecnologie Farmaceutiche, incluse le attività pratiche di laboratorio e le attività esterne; esso rispetta altresì i limiti di tempo riservato allo studio personale del 60% rispetto all'impegno orario complessivo.

#### **ARTICOLAZIONE DEL CORSO DI STUDI**

Il corso di Laurea ha durata triennale.

L'attività didattica complessiva comprende attività formative di base, caratterizzanti e affini degli ambiti e settori scientifico-disciplinari previsti dalla classe 24; comprende inoltre attività pratiche di laboratorio per l'acquisizione della conoscenza della lingua inglese e dei principali strumenti informatici.

Il Corso di Laurea è costituito da un numero di insegnamenti pari a quindici annualità con un numero di esami convenzionali non superiore a quindici.

L'attività didattico-formativa è organizzata sulla base di corsi monodisciplinari o integrati che possono essere divisi in moduli.

Il corso di insegnamento può essere costituito da moduli didattici coordinati impartiti da uno o più docenti e comunque con un unico esame o verifica finale.

La frequenza ai corsi è obbligatoria. Per essere ammesso all'esame di un insegnamento sono consentite assenze per non più del 30% dell'attività didattica complessiva.

Gli studenti in regola con la frequenza sosterranno le prove di accertamento della preparazione secondo il calendario didattico stabilito dal Consiglio di Facoltà su proposta del CCdL.

Gli esami di profitto possono essere svolti sotto forma di prova scritta, pratica e/o prova orale. Nella valutazione si terrà conto dell'esito di eventuali prove scritte o pratiche e /o di eventuali colloqui svolti durante il periodo di corso.

Il superamento dell'esame di profitto ed il conseguimento di un giudizio positivo, previsto per laboratori, tirocini ed attività a scelta dello studente, dà luogo all'acquisizione dei crediti stabiliti.

Lo studente deve effettuare uno stage presso Aziende convenzionate del settore per almeno 225 ore così ripartite: nel secondo anno effettuerà una prima parte per almeno 100 ore (4CFU), nel terzo anno una seconda parte per almeno 125 ore (5CFU).

Per l'iscrizione agli anni successivi al primo, i requisiti sono costituiti dal rispetto delle seguenti condizioni:

- per accedere al secondo anno aver acquisito, entro il 15 Ottobre, almeno 30 crediti di cui 6 per le attività che non prevedono esami di profitto, i rimanenti 24 per il superamento di esami di profitto; per accedere al terzo anno aver acquisito, entro il 15 Ottobre, almeno 80 crediti di cui 12 per le attività che non prevedono esami di profitto, i rimanenti 68 per il superamento di esami di profitto;
- essere in possesso dell'attestazione di frequenza dei corsi dell'anno precedente, con al massimo l'eccezione per uno di essi, per il quale lo studente è tenuto a conseguire l'attestazione nell'anno successivo.

Lo studente che non avrà acquisito i crediti necessari per l'iscrizione all'anno successivo entro la data prevista deve iscriversi come studente ripetente.

Lo studente ripetente può presentare un piano di studi personalizzato che gli consenta di anticipare crediti (per un valore non superiore a 30) appartenenti all'anno di corso successivo e, che sommati al debito formativo (crediti di cui è in difetto) non superino comunque il valore di 60 crediti.

Lo studente può essere dichiarato ripetente, per lo stesso anno di corso, più di una volta.

Allo studente che non consegua neanche da ripetente i crediti necessari per la prosecuzione della carriera si applicano le disposizioni previste dall'art.13, comma 11 del R.D.A.

Per essere ammesso all'esame di Laurea lo studente deve aver acquisito i 180 crediti previsti nel piano di studio. L'esame di Laurea, disciplinato dall'art. 20 del regolamento del corso di Laurea, ha lo scopo di accertare in modo complessivo la preparazione di base e professionale del candidato e consiste in un elaborato sull'attività di tirocinio svolta dallo studente presso un Ente pubblico e/o privato.

La richiesta dell'assegnazione della tesi di Laurea e le relative scadenze sono disciplinate dalle norme generali stabilite dal CCdL.

## IMMATRICOLAZIONE

Per essere immatricolati al 1° anno di corso lo studente deve essere in possesso di un diploma di scuola media superiore quinquennale o di un titolo equipollente.

## TRASFERIMENTI

Agli studenti che intendono trasferirsi al Corso di Laurea in Scienze Erboristiche, provenienti da altro Corso di Studio della stessa o di altra Facoltà, sono riconosciuti in tutto o in parte i crediti acquisiti nel corso di provenienza, purchè congruenti con i contenuti e gli obiettivi del piano formativo. Il Consiglio del Corso di Laurea dopo attenta valutazione potrà riconoscere i crediti relativi alla conoscenza della lingua inglese e dei principali strumenti informatici sulla base di verifiche o di certificazioni rilasciate da strutture interne o esterne all'Ateneo, specificatamente competenti nel settore linguistico e informatico ( art. 12, comma 7 e 8 R.D.A).

Sulla base del numero dei crediti riconosciuti il Consiglio di corso di laurea stabilirà a quale anno di corso iscrivere lo studente.

## PIANO DEGLI STUDI

I ANNO	ATTIVITA' FORMATIVA	SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE	CFU	TIPOLOGIA DI ACQUISIZIONE DEI CREDITI	PERIODO DIDATTICO
Coltivazione delle piante officinali (4CFU) – Patologia Vegetale (4CFU) (c.i.)	CR – CR	AGR/02 - AGR/04 – AGR/12	8	Esame	1° 2°
Botanica Farmaceutica (5CFU) - Botanica Farmaceutica Applicata (4CFU) (c.i.)	BS – BS	BIO/15 – BIO/15	9	Esame	1° 2°
Biologia Vegetale* (8CFU)	BS	BIO/15	8	Esame	1°
Farmacognosia I (5CFU)- Saggi e Dosaggi Farmacognostici (4CFU) (c.i.)	BS – BS	BIO/15 – BIO/15	9	Esame	1° 2°
Principi di Chimica Generale ed Inorganica (6CFU)- Principi di Chimica Organica (6CFU) (c.i.)	BS – AF	CHIM/03 – CHIM/06	12	Esame	1° 2°
Inglese con esercitazioni			3		1°
<b>Informatica con esercitazioni</b>			<b>3</b>		1°
Attività formative a scelta dello studente:			8		
Totale crediti I anno			60		
II ANNO	ATTIVITA' FORMATIVA	SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE	CFU	TIPOLOGIA DI ACQUISIZIONE DEI CREDITI	PERIODO DIDATTICO

Chimica Farmaceutica e Tossicologica (7CFU)- Analisi chimico-tossicologica dei p.a. delle piante officinali (7 CFU) (c.i.)	CR – CR	CHIM/08 – CHIM/08	14	Esame	2° 1°
Biochimica Vegetale (6CFU) – Microbiologia (2CFU) (c.i.) *	CR - AF	BIO/10 - MED/07 – BIO/19	8	Esame	2° 2°
Farmacognosia II (5CFU)- Fitochimica (5CFU) (c.i.)	BS – CR	BIO/15- CHIM/08	10	Esame	1° 2°
Flora medicinale regionale (4CFU) Biotecnologie delle piante officinali (4CFU) (c.i.)	BS – AF	BIO/15 – CHIM/11	8	Esame	2° 2°
Fitofarmacia (5CFU) - Elementi di Fisiologia (4CFU) (c.i.)	BS – CR	BIO/15 BIO/09	9	Esame	1° 1°
Inglese con esercitazioni			3		1°
<b>Informatica con esercitazioni</b>			<b>3</b>		1°
Attività formative a scelta dello studente:			1		
<b>Tirocinio</b>			<b>4</b>		
<b>Totale crediti II anno</b>			<b>60</b>		
<i>III ANNO</i>	<b>ATTIVITA' FORMATIVA</b>	<b>SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE</b>	<b>CFU</b>	<b>TIPOLOGIA DI ACQUISIZIONE DEI CREDITI</b>	<b>PERIODO DIDATTICO</b>
Chimica dei Prodotti Cosmetici (5 CFU)- Fitocosmesi (4CFU) (c.i.)	CR – BS	CHIM/09 – BIO/15	9	Esame	1° 2°
Economia dei Mercati Agricoli (3CFU) - Scienze e tecnologia dei prodotti Agro-alimentari (3CFU)(c.i.) *	CR – CR	AGR/01 - AGR/15	6	Esame	1° 1°
Farmacologia (5CFU)- Tossicologia dei p.a. delle piante officinali (4CFU)- Patologia Generale (1CFU) (c.i.)	CR – CR – AF	BIO/14- BIO/14- MED/04	10	Esame	2° 1° 1°
Legislazione e Commercializzazione delle piante officinali (4CFU) *	CR	CHIM/09	4	Esame	1°
Fitogalenica	CR	CHIM/09	3	Verifica	2°
Chimica degli Alimenti (5CFU) *	AF	CHIM/10	5	Esame	2°
Marketing e Gestione Aziendale (4CFU)	BS	SECS/P08	4	Verifica	1°
Inglese con esercitazioni			3		1°
<b>Informatica con esercitazioni</b>			<b>3</b>		2°
Attività a scelta dello studente:			1		
Tirocinio (5CFU)- relazione (7CFU)			12		
<b>Totale crediti III anno</b>			<b>60</b>		

BS = base, CR = caratterizzante, AF = affine, CI = corso integrato \* = corso compatto

I crediti complessivi per i 3 anni saranno 180 compresi quelli da acquisire con la discussione dell'elaborato di fine corso. Dei 16 crediti previsti per il tirocinio in Azienda e la preparazione della prova finale, 4 crediti verranno acquisiti dallo studente nel 2° anno di corso per 100 ore di tirocinio;

i rimanenti 12 crediti verranno acquisiti nel 3° anno di corso e precisamente 5 per le rimanenti 125 ore di tirocinio e 7 crediti per la preparazione della tesi per l'esame di Laurea. Entro il 30 Aprile ogni studente iscritto al 2° anno di corso deve far pervenire al Presidente del Corso di Laurea un modulo prestampato, con l'indicazione della provincia e dell'Azienda convenzionata con l'università, dove intende svolgere il tirocinio.

Le attività formative a scelta dello studente non prevedono l'esame di profitto, ma un giudizio generale sulla assiduità, partecipazione e motivazione dello studente. In mancanza di giudizio positivo, l'attività elettiva non dà luogo alla acquisizione dei crediti stabiliti per ognuna di queste.

Entro il 30 novembre 2008 ogni studente deve far pervenire al Presidente del Corso di Laurea domanda scritta con l'indicazione delle attività formative scelte per l'anno accademico in corso.

Alla fine di ogni anno accademico verrà certificata la conoscenza della lingua inglese e verificato l'apprendimento del laboratorio di informatica con l'attestazione scritta, da parte del responsabile del corso, del giudizio acquisito.

Ogni giudizio positivo, acquisito nelle attività formative che non prevedono esami di profitto, sarà riportato sul libretto personale dello studente con il riconoscimento di "idoneità".

Al termine dei corsi di Lingua Inglese con esercitazioni lo studente sarà in grado di partecipare agli esami per il livello minimo A2 del "European Framework".

Al termine dei corsi di Informatica con esercitazioni lo studente sarà in grado di partecipare agli esami per il rilascio della patente Europea del Computer.

Le lezioni saranno tenute secondo il calendario didattico approvato dalla Facoltà di Farmacia (art. 17 del RDA) e reperibile sul sito web della Facoltà.

## **STUDENTI LAVORATORI**

Le richieste di esonero dalla partecipazione alle lezioni frontali (Art.13 del R.D.A.) per l'A.A. 2009/2010, in quanto studenti-lavoratori, dovranno essere presentate, corredate da idonea documentazione, alla Segreteria di Presidenza della Facoltà di Farmacia, entro il:

- 30 ottobre relativamente all'esenzione dalle lezioni frontali del 1° periodo didattico
- 25 febbraio relativamente all'esenzione dalle lezioni frontali del 2° periodo didattico

La documentazione richiesta per il riconoscimento della condizione di studente-lavoratore dovrà includere oltre alla domanda in carta semplice contenente i dati anagrafici ed accademici dello studente, anche copia del contratto di lavoro da cui si evinca l'impegno orario.

- Per i Dipendenti di imprese individuali o a nome collettivo, le domande devono essere corredate dall'iscrizione alla camera di commercio e dall'iscrizione del Dipendente all'istituto di previdenza sociale.
- Per gli Impiegati con contratti di diritto privato (di prestazione d'opera o di prestazione continuativa), le domande devono essere corredate da copia del contratto stipulato con indicazione dell'impegno orario settimanale e dall'iscrizione all'istituto di previdenza sociale.

## **RICONOSCIMENTO CREDITI PATENTE EUROPEA E CERTIFICATI DI LINGUA INGLESE**

Gli studenti interessati ad ottenere il riconoscimento della Patente Europea per i crediti di informatica (9CFU) devono presentare relativa documentazione presso la Segreteria Studenti della Facoltà di Farmacia entro il 30-11-2009

Gli studenti interessati ad ottenere il riconoscimento dei certificati di lingua inglese riconosciuti dal Corso di Laurea in Scienze Erboristiche per i crediti di lingua inglese (9CFU) devono presentare al Presidente del Corso di Laurea in Scienze Erboristiche relativa documentazione entro il 30-11-2009.